

ZARZĄDZENIE NR 525/23
WÓJTA GMINY SĘDZIEJOWICE

z dnia 16 listopada 2023 r.

w sprawie postępowania przy sprzedaży węgla dla gospodarstw domowych z terenu gminy Sędziejowice

Na podstawie art. 31 w związku z art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i poz. 1688) zarządzam co następuje:

§ 1. Zgodnie z pismem Ministra Aktywów Państwowych zawierające wykładnię systemową powszechnie obowiązujących przepisów prawa umożliwiającą gminom zagospodarowanie niesprzedanego paliwa stałego w ramach sprzedaży końcowej, przyjmuje się procedurę postępowania przy sprzedaży węgla dla gospodarstw domowych z terenu gminy Sędziejowice stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Sędziejowice, na stronie internetowej www.gminasedziejowice.eu

Wójt Gminy Sędziejowice

Dariusz Cieślak

PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRZY SPRZEDAŻY WĘGLA DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH Z TERENU GMINY SĘDZIEJOWICE

1) Sprzedaż węgla możliwa jest na podstawie wniosku o zakup paliwa stałego – węgla kamiennego złożonego przez mieszkańca prowadzącego gospodarstwo domowe na terenie gminy Sędziejowice, który zgłosił źródło ciepła na paliwo stałe do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Gmina Sędziejowice prowadzi sprzedaż do wyczerpania sortymentu węgla według kolejności wpływów wniosków do Urzędu Gminy Sędziejowice.

Wzór wniosku dostępny jest w Urzędzie Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6, w Biurze Podawczym oraz do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wniosek należy złożyć:

- papierowo w Urzędzie Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6 – biuro podawcze;
- elektronicznie na skrzynkę podawczą ePUAP

2) Wniosek zostanie rozpatrzony przez pracownika Urzędu Gminy Sędziejowice.

Wraz z informacją o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, pracownik poinformuje Wnioskodawcę o wysokości uiszczenia zapłaty za węgiel. Wnioskodawca ma obowiązek w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku dokonać zapłaty przelewem na rachunek bankowy Gminnej Jednostki Usług Komunalnych w Sędziejowicach: 97 9279 0007 0050 5387 2000 0130.

Brak wpłaty w terminie jest równoznaczny z rezygnacją z zakupu węgla.

W tytule przelewu koniecznie należy wpisać:

- imię i nazwisko wnioskodawcy,
- przedmiot zakupu określający sortyment zakupionego węgla (np. ekogroszek),
- ilość ton.

3) Gdy wniosek zawiera braki formalne Wnioskodawca jest informowany w sposób tożsamy, jak przy pozytywnej weryfikacji wniosku. Termin na uzupełnienie braków wynosi maksymalnie 3 dni robocze liczone od dnia przekazania informacji.

4) Po potwierdzeniu wpłaty na ww. rachunek bankowy Gmina Sędziejowice wystawia fakturę za zakup węgla i wydaje zlecenie uprawniające do odbioru węgla na wskazanym przez Gminę składzie węgla.

Odbiór dokumentów w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6.

5) Termin odbioru węgla Wnioskodawca ustala na składzie.

Odbioru węgla można dokonać we własnym zakresie (własny transport kupującego) lub transportem oferowanym na składzie węgla na warunkach tam ustalonych.