

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

Na podstawie art. 11 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.)

Dyrektor Zespołu Szkół w Marzeninie
ogłasza nabór

na wolne **stanowisko urzędnicze**

w Zespole Szkół w Marzeninie, ul. Łaska 7, 98-160 Sędziejowice.

1. Stanowisko pracy:

- stanowisko ds. kadrowych.

2. Wymagania niezbędne dla osób biorących udział w naborze:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe,

3. Wymagania dodatkowe dla osób biorących udział w naborze:

- znajomość przepisów prawnych niezbędnych do podjęcia pracy na ww. stanowisku m.in. ustaw: Karta Nauczyciela, Prawo Oświatowe, Ustawa o systemie oświaty, kodeks cywilny , kodeks postępowania administracyjnego, o samorządzie gminnym.
- umiejętność organizacji pracy,
- umiejętność pracy w zespole.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Prowadzenie dokumentacji związanej z zatrudnieniem pracowników
- 2) Prowadzenie dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli
- 3) Sporządzanie i wysyłanie sprawozdań w ramach Systemu Informacji Oświatowej.
- 4) Sporządzanie i transmisja elektroniczna – program „Płatnik” do ZUS – u
- 5) Prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości związanej z PFRON
- 6) Prowadzenie ksiąg inwentarzowych Zespołu Szkół w Marzeninie

- 7) Prowadzenie dokumentacji związanej z ZFŚS Zespołu Szkół w Marzeninie
- 8) Aktualizacja treści regulaminu pracy ZSM, regulaminu ZFŚS
- 9) Gruntowna znajomość obowiązujących przepisów w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków
- 10) Obsługa komputera – program Vulcan Kadry, kserokopiarki, skanera

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

w miesiącu wrześniu br. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół w Marzeninie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych **wyniósł poniżej 6 %.**

6. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę ,
- stosunek pracy pracownika samorządowego zatrudnionego na podstawie umowy o pracę nawiązuje się na czas nieokreślony lub na czas określony,
- w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, umowę o pracę zawiera się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy,
- praca w wymiarze czasu pracy – $\frac{3}{4}$ etatu (30 godzin tygodniowo) ,
- praca przy komputerze,
- miejsce pracy: Zespół Szkół w Marzeninie, ul. Łaska 7, 98-160 Sędziejowice (budynek piętrowy – brak windy).

7. Wymagane dokumenty:

- podanie o pracę z uzasadnieniem,
- kwestionariusz osobowy dla kandydata,
- życiorys (CV),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje , (oryginały do wglądu),
- kopie posiadanych świadectw z poprzednich miejsc pracy (oryginały do wglądu),
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe umyślne,

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji .
- w przypadku skorzystania z zapisów art.13a ustawy o pracownikach samorządowych - dostarczenie odpowiednich dokumentów

8. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

„ Dotyczy naboru na stanowisko ds. kadrowych” ,

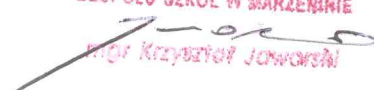
w terminie do **01.10.2018 r. do godz. 15.00** w sekretariacie Zespołu Szkół w Marzeninie.

W przypadku przesłania dokumentów liczy się data wpływu do Zespołu Szkół w Marzeninie Marzenin ul. Łaska 7, 98-160 Sędziejowice.

9. Osoba upoważniona do udzielania dodatkowych informacji – Krzysztof Jaworski – dyrektor Zespołu Szkół w Marzeninie, tel. 43 6771526 – pok.26

Marzenin, 21.09.2018 r.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ W MARZENINIE


Krzysztof Jaworski