

**ZARZĄDZENIE NR 338/22**  
**WÓJTA GMINY SĘDZIEJOWICE**

z dnia 14 kwietnia 2022 r.

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania  
kultury fizycznej w 2022 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) i uchwały NR XXXVII/287/21 z dnia 29 listopada 2021 r. "Programu współpracy Gminy Sędziejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok" zarządzam co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla klubów sportowych działających na terenie gminy Sędziejowice w 2022 roku.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór umowy na realizację zadania stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sędziejowice.

**§ 3.** Termin składania wniosków upływa w dniu 4 maja 2022 roku o godzinie 15.30.

**§ 4.** Ostateczną decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji oraz jej wysokości podejmie Wójt Gminy Sędziejowice.

**§ 5.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Sędziejowice.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Sędziejowice

**Dariusz Cieślak**

## Ogłoszenie

Wójt Gminy Sędziejowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla klubów sportowych działających na terenie gminy Sędziejowice w 2022 roku.

### I. Rodzaj zadań publicznych.

1. Udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych, organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo – rekreacyjnych, rozwijanie i promowanie sportu dla osób niepełnosprawnych

### II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań.

1.

Na zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku. - 20 000 zł.

2. Środki przeznaczone na realizację zadań zostaną określone w wyniku rozpatrzenia złożonych ofert, z zachowaniem kwoty ogólnej. Ostateczne kwoty dotacji zostaną określone w umowie z realizującym zadanie i uwzględnione w ostatecznym harmonogramie realizacji zadania.

3. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia bądź powierzenia wykonania zadania. Natomiast, jeżeli zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji, wysokość udzielonej dotacji z budżetu gminy nie może przekroczyć 90 % całkowitych kosztów.

### III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja zostanie przyznana oferentom, którzy złożą w terminie prawidłowo opracowane oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).

2. O dotację mogą się ubiegać organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadania na rzecz społeczności gminy Sędziejowice;
  - 2) prowadzą działalność na terenie gminy Sędziejowice;
  - 3) przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Dopuszcza się ewentualne zmiany określone zawartymi w trakcie trwania umowy aneksami - polegające wyłącznie na przesunięciach wydatków pomiędzy pozycjami kosztowymi, które nie prowadzą do zmiany kwoty dotacji, jak również nie zmienia rzeczowego charakteru zadania. Ewentualne zmiany należy wprowadzać na bieżąco w trakcie realizacji zadania, przed wydatkowaniem tych środków. Obowiązek aneksowania nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiło zwiększenie lub zmniejszenie wydatków w danej pozycji kosztorysowej do 10%.

### IV. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2022 r.

2. Oferent powinien wykazać, że:

- 1) dysponuje odpowiednio wykwalifikowaną kadrą, zdolną do realizacji zadania;
  - 2) Posiada bazę lokalową na terenie gminy Sędziejowice oraz właściwe zaplecze, bądź ma możliwość z ich korzystania do realizacji zadania objętego ofertą;
  - 3) posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami ustawy o finansach publicznych.
4. Zadanie należy realizować w sposób umożliwiający objęcie działaniem jak największą liczbę uczestników.

### V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Sędziejowice osobiście lub korespondencyjnie na adres: Urząd Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6, 98-160 Sędziejowice - obowiązuje data wpływu do urzędu) do dnia 4 maja 2022 r. do godz. 15:30 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2022 roku.”
2. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone podmiotom bez otwierania. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny podmiotu.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 maja 2022 r. o godz. 14:00 w Urzędzie Gminy Sędziejowice.
2. Oferty niespełniające warunków formalnych podlegają odrzuceniu.
3. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Sędziejowice.
4. Komisja Konkursowa w trakcie prac może żądać od podmiotów dodatkowych informacji oraz uzupełnienia dokumentacji. Oferty niekompletne nie będą brane pod uwagę w konkursie. Natomiast oferty zawierające drobne błędy będzie można poprawić w terminie określonym przez Komisję Konkursową. Za drobne błędy uznaje się, w szczególności, błędy redakcyjne i inne nie mające wpływu na merytoryczną treść ofert.
5. Przy rozpatrzeniu ofert na realizację poszczególnych zadań będą brane pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) merytoryczna wartość oferty, ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym zasoby kadrowe i przygotowanie specjalistyczne osób odpowiedzialnych za realizację projektu (0-3 pkt);
  - 2) możliwości powszechnego udziału dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkałych w gminie Sędziejowice w projekcie (0-3 pkt);
  - 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania pod względem celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania zadania z uwzględnieniem wysokości zaangażowania własnych środków (0-4 pkt).
6. Komisja Konkursowa opiniuje wszystkie oferty, przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Sędziejowice.
7. Ostateczna decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Sędziejowice.
8. Po zakończeniu postępowania w sprawie przydzielenia dotacji na realizację zadania publicznego, wyniki zostaną podane na stronach internetowych: [bip.gminasedziejowice.pl](http://bip.gminasedziejowice.pl); [gminasedziejowice.eu](http://gminasedziejowice.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sędziejowice.
9. Wójt Gminy Sędziejowice zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny. Od odmowy przyznania dotacji odwołanie nie przysługuje.

## **VII. Postanowienia końcowe.**

1. Po ogłoszeniu wyników nastąpi podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
2. Dotacji nie można wykorzystywać na cele inne niż przewidziane w ofercie i uwzględnione w umowie pod rygorem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami.
3. Przewiduje się prowadzenie kontroli finansowej i merytorycznej zadania ze strony pracowników Urzędu Gminy Sędziejowice.
4. Po realizacji zadania podmiot przedkłada rozliczenie finansowe i sprawozdanie merytoryczne, a środki niewykorzystane podlegają zwrotowi.